

Al Sig. Sindaco di
10010 QUINCINETTO(TO)

Oggetto: Richiesta utilizzo del Salone Polifunzionale Comunale di Via XXV Aprile n.2.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ residente a _____
_____ in via _____
telef. _____ cod. Fiscale _____
in nome proprio*/e per conto del Gruppo*/Associazione denominato _____
_____ con sede legale a _____
_____ in via _____
e-mail _____

CHIEDE

- 1) **di poter utilizzare il Salone Polifunzionale sito in via XXV Aprile n.2,** denominato Salone delle Feste e Tradizioni, per lo svolgimento della seguente manifestazione:

per il giorno _____ con inizio alle ore _____ e
termine presumibile alle ore _____;

- 2) Di non*/di usare la cucina del Salone medesimo;

Il sottoscritto si impegna,

in caso di accoglimento della presente richiesta:

- A rispettare scrupolosamente il Regolamento di funzionamento del Salone;
- A richiedere presso il Comune di Quincinetto l'autorizzazione di somministrazione di alimenti e bevande, ed eventuali autorizzazioni igienico-sanitarie se necessarie;
- A provvedere ad informare tutti gli uffici pubblici competenti (Ufficio IVA, CCIAA, Ispettorato del Lavoro, INPS, INAIL);
- A regolarizzare, rispettando tutte le normative igieniche, contributive, infortunistiche, tutto il personale diretto e/o indiretto che opererà;
- A rispettare tutte le normative vigenti al DPR 633/72 e 917/86 e successive modifiche;
- A rivolgersi agli Uffici Comunali per il ritiro delle chiavi il giorno prima della manifestazione;
- A rimborsare al prezzo a nuovo, arredi, suppellettili, posate, stoviglie o qualunque altro oggetto che venissero danneggiati in occasione della manifestazione;
- A pagare la somma stabilita dal Comune per l'affitto del Salone e per il consumo di energia elettrica, riscaldamento, gas e pulizia;

Il sottoscritto dichiara

- Di essere stato informato/a che all'interno del locale (atrio compreso) cui si riferisce la presente richiesta è vietato l'uso di attrezzature o di griglie scaldate da fiamma libera o carbone, o alimentate da gas proveniente dalla rete o contenuto in bombole, o alimentate dall'elettricità proveniente dalla rete o da gruppi elettrogeni.

IL RICHIEDENTE

L'apertura e la chiusura del locale sono a carico del richiedente che ne risponde personalmente.

A TITOLO DI CAPARRA ai sensi e per gli effetti dell'art.1385 del Codice Civile, il sottoscritto versa la somma di € 100,00.

IL RICHIEDENTE

Quincinetto, lì _____

** cancellare la parte che non interessa.*

IL SINDACO

Vista la domanda presentata da _____
per l'utilizzo del salone il/i giorno/i _____

Vista la Convenzione tra Comune e Pro Loco per la gestione del salone;

Visto il calendario di utilizzo del salone;

AUTORIZZA

**L'uso del Salone Polifunzionale Comunale sito in Quincinetto in via XXV Aprile n.2
denominato "Salone delle Feste e delle Tradizioni", per _____**

Il/I giorno/i _____

L'importo dovuto per l'affitto del Salone è stabilito in € _____

(_____
_____)

oltre alle spese di pulizia, consumo di energia elettrica, di riscaldamento e di gas che saranno calcolate in base all'effettivo consumo. Dall'importo totale sarà detratto l'importo di € _____ (_____), che è stato versato a titolo di caparra.

Qualora il Comune non concedesse più l'uso del Salone per la data prestabilita, si impegna a rimborsare al richiedente un importo pari al doppio della caparra. Qualora invece sia il richiedente a non voler più usare il Salone, la caparra sarà trattenuta a titolo di risarcimento.

Il ritiro delle chiavi dovrà avvenire da parte del richiedente presso gli uffici comunali il giorno prima dell'utilizzo del salone e dovranno essere restituite al Comune non oltre due giorni successivi.

L'apertura e la chiusura del locale sono a carico del richiedente che ne risponde personalmente.

La presente autorizzazione non esclude eventuali autorizzazioni amministrative relative al tipo specifico di manifestazione richieste dalle norme di Pubblica Sicurezza, o dalla SIAE, o da qualunque norma in vigore.

In caso di mancato rispetto di uno degli impegni assunti dal richiedente e/o utilizzatore dei locali rilevabile da verbali e/o sanzioni emesse dagli organi competenti al controllo, il Comune di Quincinetto avrà la facoltà di agire contro le stesse nel modo più opportuno per tutelare e salvaguardare la propria immagine.

Quincinetto, lì _____

IL SINDACO
